



**ACTIVIDADES DEL
CALENDARIO GRADO PUBLICO Y PRIVADO**

Código: FMD3-1
Versión: 3
Fecha: Agosto 2012

Sede: Arauca **Año:** 2024 **Período Académico/ciclo lectivo:** 1 / 2410

Fechas por Acta de Consejo Academico 019 de 2022

Actividad	Fecha inicial			Fecha final		
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
1. Grado Privado 9 de febrero						
Solicitar auditoria para grado y cargar documentos. (Aspirante a grado)	29	11	2023	6	12	2023
Realizar auditorías condiciones académicas. (Decano/jefe de programa)	7	12	2023	7	12	2023
Finalizar objetivos, indicadores de servicio y listas de control para grado. (Decano/jefe de programa, jefe DARC, Subdirección Multilingüismo, Tesorería, Bienestar, Egresados, Biblioteca)	11	12	2023	13	12	2023
Finalizar lista de control para grado y ejecutar proceso de graduación en OPS. (Jefe DARC)	14	12	2023	15	12	2023
Solicitar graduación y pagar derechos de grado. (Aspirante a grado)	15	1	2024	17	1	2024
Realizar Consejo Facultad. (Facultad, DARC)	18	1	2024	18	1	2024
Realizar Consejo Académico. (Jefe DARC)	19	1	2024	19	1	2024
Ejecutar cambios de estado. (Jefe DARC)	22	1	2024	22	1	2024
Remitir información al DARC Nacional. (Jefe DARC)	23	1	2024	23	1	2024
2. Grado Publico 22 de marzo						
Solicitar auditoria para grado y cargar documentos. (Aspirante a grado)	5	1	2024	19	1	2023
Realizar auditorías condiciones académicas. (Decano/jefe de programa)	22	1	2024	25	1	2024
Finalizar objetivos, indicadores de servicio y listas de control para grado. (Decano/jefe de programa, jefe DARC, Subdirección Multilingüismo, Tesorería, Bienestar, Egresados, Biblioteca)	22	1	2024	26	1	2024
Finalizar lista de control para grado y ejecutar proceso de graduación en OPS. (Jefe DARC)	29	1	2024	5	2	2024
Solicitar graduación y pagar derechos de grado. (Aspirante a grado)	5	2	2024	12	2	2024
Realizar Consejo Facultad. (Facultad, DARC)	13	2	2024	13	2	2024
Realizar Consejo Académico. (Jefe DARC)	14	2	2024	14	2	2024
Ejecutar cambios de estado. (Jefe DARC)	15	2	2024	15	2	2024
Remitir información al DARC Nacional. (Jefe DARC)	16	2	2024	16	2	2024
3. Grado Publico 31 de mayo						
Solicitar auditoria para grado y cargar documentos. (Aspirante a grado)	1	3	2024	14	3	2024
Realizar auditorías condiciones académicas. (Decano/jefe de programa)	15	3	2024	20	3	2024
Finalizar objetivos, indicadores de servicio y listas de control para grado. (Decano/jefe de programa, jefe DARC, Subdirección Multilingüismo, Tesorería, Bienestar, Egresados, Biblioteca)	21	3	2024	4	4	2024
Finalizar lista de control para grado y ejecutar proceso de graduación en OPS. (Jefe DARC)	4	4	2023	10	4	2024
Solicitar graduación y pagar derechos de grado. (Aspirante a grado)	11	4	2024	18	4	2024
Realizar Consejo Facultad. (Facultad, DARC)	19	4	2024	19	4	2024
Realizar Consejo Académico. (Jefe DARC)	22	4	2024	22	4	2024
Ejecutar cambios de estado. (Jefe DARC)	23	4	2024	24	4	2024
Remitir información al DARC Nacional. (Jefe DARC)	24	4	2024	24	4	2024
4. Grado Privado 14 de junio						
Solicitar auditoria para grado y cargar documentos. (Aspirante a grado)	26	4	2024	3	4	2024
Realizar auditorías condiciones académicas. (Decano/jefe de programa)	6	5	2024	6	5	2024
Finalizar objetivos, indicadores de servicio y listas de control para grado. (Decano/jefe de programa, jefe DARC, Subdirección Multilingüismo, Tesorería, Bienestar, Egresados, Biblioteca)	7	5	2024	9	5	2024
Finalizar lista de control para grado y ejecutar proceso de graduación en OPS. (Jefe DARC)	10	5	2024	14	5	2024
Solicitar graduación y pagar derechos de grado. (Aspirante a grado)	15	5	2024	17	5	2024
Realizar Consejo Facultad. (Facultad, DARC)	20	5	2024	20	5	2024
Realizar Consejo Académico. (Jefe DARC)	21	5	2024	21	5	2024
Ejecutar cambios de estado. (Jefe DARC)	22	5	2024	22	5	2024
Remitir información al DARC Nacional. (Jefe DARC)	23	5	2024	23	5	2024