

CONSEJO ACADÉMICO

Acuerdo No 26 del 21 de noviembre de 2025

“Por el cual se fijan las fechas correspondientes al Calendario Académico primer periodo del año 2026 de la Universidad Cooperativa de Colombia, campus Cali para los programas de Pregrado”.

CONSIDERANDO

Que el Consejo Académico de la Universidad Cooperativa de Colombia Sede Cali, en uso de sus atribuciones legales y en especial la conferida por el Acuerdo Superior No. 381 del 14 de agosto de 2018 por medio del cual se actualiza el Reglamento Académico para los programas de Pregrado de la Universidad Cooperativa de Colombia.

Que la Resolución Rectoral No.0092 del 19 de agosto de 2025 por medio de la cual se fija el calendario académico para los periodos 2026-1 y 2026-2 de la Universidad Cooperativa de Colombia.

Que la Resolución Rectoral No.0093 del 19 de agosto de 2025, fija el calendario financiero para el periodo 2026-1 de la Universidad Cooperativa de Colombia.

ACUERDA

ARTÍCULO PRIMERO: CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS. Definir las Actividades Académicas para primer periodo académico del año 2026 así:

PRIMER PERIODO ACADÉMICO

Actividad	Fecha inicial			Fecha final		
1. Planeación de inicio y terminación de clase	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Fechas de Inicio y Terminación de clase	2	2	2026	30	5	2026
2.Inscripción, Selección y Admisión (fechas por resolución)	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Inscripciones (todas las condiciones de ingreso)	18	9	2025	31	1	2026
Admisiones	Permanente - Inicia 22 de septiembre de 2025					
3. Programación Administrativa y Académica						
3.1 Matrícula Administrativa o Financiera (fechas por resolución)	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Pago matrícula ordinaria estudiantes regulares	9	12	2025	30	12	2025
Pago matrícula con recargo del 3%	1	1	2026	22	1	2026
Pago matrícula con recargo del 5%	23	1	2026	6	2	2026

3.2 Matricula Académica (fechas por resolución)	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Inscripción de clases estudiantes (nuevos) con usuario administrativo	9	12	2025	7	2	2026
Fecha de inscripción de clases para estudiantes regulares.	9	12	2025	7	2	2026
4. Inducción (fechas por resolución)	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Inducción estudiantes nuevos	26	1	2026	30	1	2026
5. Cancelaciones (fechas por resolución)	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Inicio de fecha penalización al realizar bajas de curso	--	--	--	23	2	2026
Fecha límite para realizar bajas de cursos, sin que afecte rendimiento académico	--	--	--	23	5	2026
Cancelación de Semestre	--	--	--	23	5	2026
Solicitud de devoluciones	Se realizarán conforme a lo estipulado en la Resolución Rectoral No 047 de 2023.					
6. Calificaciones						
6.1 Calificaciones programas con planes enfoque de competencias, cursos paralelos, cursos asesorados, validaciones	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Ingreso de calificaciones 100% - Desde la semana 16 a la semana 17	25	5	2026	5	6	2026
Supletorios / Solicitud corrección calificación por parte del estudiante	Se desarrollarán en el tiempo estipulado en el Reglamento Académico Acuerdo 381 de 2018 - Artículo 45.					
7. Validaciones Cursos diferentes a Humanidades Open Lengua	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Solicitud de Validaciones	20	1	2026	22	5	2026
Pago de Validaciones	20	1	2026	22	5	2026
Presentación y desarrollo de validaciones	2	2	2026	30	5	2026
Ingreso de calificaciones de validaciones	25	5	2026	5	6	2026
8. Cursos Dirigidos o Asesorados	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Solicitud de cursos	20	1	2026	30	1	2026
Inscripción y desarrollo	2	2	2026	30	5	2026
Reporte de calificaciones	25	5	2026	5	6	2026
9. Cursos Vacacionales	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Inscripción de cursos vacacionales en el sistema de información académico	25	5	2026	13	6	2026
Pago cursos vacacionales	25	5	2026	13	6	2026
Presentación/Desarrollo cursos Vacacionales	16	6	2026	26	7	2026
Ingreso de calificaciones cursos Vacacionales	13	7	2026	28	7	2026

10. Cerrar ciclo lectivo o período académico	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Crear listas de clase DARC	--	--	--	20	5	2026
Aprobar listas por docente	25	5	2026	5	6	2026
Contabilizar listas DARC	--	--	--	5	6	2026
Generación de reporte UC_CIERRE NOTAS PROGRA DARC	--	--	--	9	6	2026
Correr situación académica DARC	--	--	--	9	6	2026
11. Otras actividades	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Realizar evaluación docente <i>(fechas por resolución)</i>	4	5	2026	29	5	2026
Grado Privado <i>(no tiene ceremonia)</i>	Consultar circular		--	--	--	20 2 2026
Ceremonia Grado Público	Consultar circular		--	--	--	27 3 2026
Grado Privado <i>(no tiene ceremonia)</i>	Consultar circular		--	--	--	24 4 2026
Grado Privado <i>(no tiene ceremonia)</i>	Consultar circular		--	--	--	15 5 2026
Grado Privado <i>(no tiene ceremonia)</i>	Consultar circular		--	--	--	19 6 2026
Consejo Académico	Una vez por mes, y sesión extraordinaria que se considere necesaria					

ARTÍCULO SEGUNDO. MATRÍCULA. La matrícula en nuestra institución debe ser ejecutada por el estudiante con el usuario asignado para el Sistema de Información Académico Oracle PeopleSoft Campus Solution y cumpliendo con todos los trámites preestablecidos en la normatividad de la Universidad Cooperativa de Colombia y demás reglamentaciones que para tal efecto expida el campus Cali para su cumplimiento, conforme a lo establecido en el artículo 19 del Reglamento Académico.

Parágrafo 1: Quien no realice su matrícula académica y financiera dentro de los términos establecidos en el presente Acuerdo, no podrá ingresar en ninguna circunstancia a los salones de clase, por no contar con la condición de estudiante conforme a lo determinado en el artículo 19, parágrafo 1 y parágrafo 3 del Reglamento Académico.

Parágrafo 2: Las Decanaturas y los profesores quedan facultados para realizar el control respectivo, llevando a cabo las revisiones pertinentes para determinar el cumplimiento del Reglamento Académico.

Parágrafo 3: Los estudiantes que ingresan a prácticas en los diferentes programas académicos, deberán matricularse con **DOS SEMANAS** de anticipación al inicio de clases según el Calendario Académico para Inducción, asignación de funciones, sitios de práctica y tramites de pólizas cuando así se requiera.

ARTÍCULO TERCERO: GRADOS PÚBLICOS. Las fechas establecidas para realizar grados públicos para el periodo 2026-1 son las siguientes:

Grado público: 27 de marzo de 2026

- Solicitud de grado e ingreso de documentación para grado en el Sistema de Información Académico Oracle PeopleSoft Campus Solution: Desde el 14 de enero de 2026 hasta el 21 de enero de 2026.

Fechas para auditoría de grado por la Universidad: Desde el 22 de enero de 2026 hasta el 19 de febrero de 2026.

Verificar estado de solicitud y descargar recibo de pago de los derechos de grado por el Autoservicio de Timonel: Desde el 20 de febrero de 2026 hasta el 26 de febrero de 2026.

ARTÍCULO CUARTO: GRADOS PRIVADOS. El título será entregado en el Departamento de Admisiones, Registro y Control Académico. Las fechas establecidas para realizar grados privados para el periodo 2026-1 son las siguientes:

Grado privado: 20 de febrero de 2026

- Solicitud de grado e ingreso de documentación para grado en el Sistema de Información Académico Oracle PeopleSoft Campus Solution: Desde el 4 de diciembre de 2025 hasta el 9 de diciembre de 2025.

Fechas para auditoría de grado por la Universidad: Desde el 10 de diciembre de 2025 hasta el 23 de enero de 2026

Verificar estado de solicitud y descargar recibo de pago de los derechos de grado por el Autoservicio de Timonel: Desde el 24 de enero de 2026 hasta el 29 de enero de 2026.

Grado privado: 24 de abril de 2026

- Solicitud de grado e ingreso de documentación para grado en el Sistema de Información Académico Oracle PeopleSoft Campus Solution: Desde el 12 de marzo de 2026 hasta el 16 de marzo de 2026.

Fechas para auditoría de grado por la Universidad: Desde el 17 de marzo de 2026 hasta el 25 de marzo de 2026.

Verificar estado de solicitud y descargar recibo de pago de los derechos de grado por el Autoservicio de Timonel: Desde el 26 de marzo de 2026 hasta el 31 de marzo de 2026.

Grado privado: 15 de mayo de 2026

- Solicitud de grado e ingreso de documentación para grado en el Sistema de Información Académico Oracle PeopleSoft Campus Solution: Desde el 04 de abril de 2026 hasta el 08 de abril de 2026.

Fechas para auditoría de grado por la Universidad: Desde el 09 de abril de 2026 hasta el 17 de abril de 2026.

Verificar estado de solicitud y descargar recibo de pago de los derechos de grado por el Autoservicio de Timonel: Desde el 18 de abril de 2026 hasta el 23 de abril de 2026.

Grado privado: 19 de junio de 2026

- Solicitud de grado e ingreso de documentación para grado en el Sistema de Información Académico Oracle PeopleSoft Campus Solution: Desde el 09 de mayo de 2026 hasta el 13 de mayo de 2026.

Fechas para auditoría de grado por la Universidad: Desde el 14 de mayo de 2026 hasta el 22 de mayo de 2026.

Verificar estado de solicitud y descargar recibo de pago de los derechos de grado por el Autoservicio de Timonel: Desde el 23 de mayo de 2026 hasta el 28 de mayo de 2026.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Santiago de Cali a los veintiún (21) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025).



SANDRA PATRCIA SALCEDO OROZCO
Presidente (E) Consejo Académico



PAOLA ANDREA VELEZ ARIAS
Secretaria Consejo Académico