

<b>Tipo de grado: Público</b>									
<b>Fecha del Grado: 11 de Diciembre de 2026</b>									
Ciclo lectivo: 2620									
Fecha solicitud de auditoria para grado: 29 de Septiembre al 4 de Octubre de 2026									
Generar y pagar derechos de grado: 16 al 21 de Noviembre de 2026									
Programas Ibagué: 12ADM,12ADC, 12COC, 12CON, 12DER, 12ICI, 12ICC, 12ISI, 12ISC, 12MVZ, 12MVC,12ERF, 12GSS, 12ECP, 12EDA, 12MDT, 12MPA									
Programas Espinal: 08ADM,08ADC, 08COC, 08CON, 08DER, 08EGI,08EGP,08EGM									
Valor grado: pendiente resolucio pecuniarios									

N°	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPO	FECHA INICIAL			FECHA FINAL		
				DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
1	Solicitar auditoria para grado	Aspirante a grado	10 días calendario	25	9	2026	4	10	2026
2	Realizar auditoria condiciones académicas	Decano/Jefe de programa	5 días hábiles	5	10	2026	9	10	2026
3	Finalizar objetivos e indicadores de servicio y Finalizar listas de control para grado	Decano/Jefe de programa, Jefe DARC, Subdirector Multilingüismo, Tesorería, Bienestar, Egresados, Biblioteca	15 días hábiles	13	10	2026	29	10	2026
4	Finalizar listas de control para grado	Jefe DARC	10 días hábiles	30	10	2026	13	11	2026
6	Generar y pagar derechos de grado	Aspirante a grado	5 días hábiles	16	11	2026	21	11	2026
7	Realizar Consejo de Facultad	Decano/Jefe de programa	1 día hábil	23	11	2026	23	11	2026
8	Realizar Consejo Académico	Jefe DARC	1 día hábil	25	11	2026	25	11	2026
9	Ejecutar cambios de estado	Jefe DARC	1 día hábil	25	11	2026	25	11	2026
10	Remitir información al DARC Nacional	Jefe DARC	17 días antes de la fecha de grado	25	11	2026	25	11	2026