

## PROCESO DE APLICACIÓN: INSTRUCTIVO PARA LOS OFICINAS DE RELACIONES INTERNACIONALES



En el Centro de Relaciones Internacionales (CRI) de la Universidad Blas Pascal, nos encontramos en un constante proceso de actualización, buscando efectivizar nuestros procedimientos para poder brindar un mejor asesoramiento a todas las universidades que mantienen convenios de intercambios con nuestra institución.

A continuación, les detallamos información con respecto al PROCESO DE APLICACIÓN de sus estudiantes, que esperamos sea de utilidad. De igual manera, también podrán encontrar esta información en nuestra página Web: <https://internacional.ubp.edu.ar/bienvenidos-a-ubp/>

### A) POSTULACIÓN DE CANDIDATOS

Una vez realizada la selección de los candidatos para realizar el intercambio, las Oficinas de Relaciones Internacionales deberán enviar la siguiente información de cada uno de ellos por correo electrónico ([incoming@ubp.edu.ar](mailto:incoming@ubp.edu.ar)):

- Nombre y Apellido
- Género
- Fecha de nacimiento (día/ mes /año)
- Número de Pasaporte

### B) PROCESO DE APLICACIÓN PARA REALIZAR EL CURSO INTENSIVO DE ESPAÑOL (Julio) y EL PROGRAMA ACADÉMICO SEMESTRAL O ANUAL.

#### 1. Formulario de Admisión (IN-01)

<https://forms.gle/jkuGgqv5ujKY228S9>

Para completar el FORMULARIO DE ADMISIÓN, los estudiantes deberán adjuntar:

- Una copia del pasaporte (formato JPG o PNG)
- Una foto de identificación (formato JPG o PNG)
- Firma (formato JPG o PNG)

#### 2. Información Académica (IN-02)

<https://forms.gle/K5R5HxidNqCqxtVT9>

Para completar el FORMULARIO ACADÉMICO, los estudiantes deberán adjuntar:

- 2 Cartas de recomendación

3. Formulario de alojamiento IN-03 (elija un formulario para completar)
  - Familia: <https://forms.gle/fcL9AjiAwuMWVPob9> entre 390 y 400 USD por mes aprox. Se abona mensualmente en administración, con dólares o pesos argentinos en mano (sujeto a la conversión del tipo de cambio).
    - Incluye: -Una habitación individual
    - Lavandería semanal
    - 3 comidas diarias: desayuno, almuerzo y cena
4. Ficha médica (IN-04): <https://forms.gle/udq2yodDC3o6ZfZ78>

Los alumnos también deberán enviar a [incomings@ubp.edu.ar](mailto:incomings@ubp.edu.ar) lo siguiente:

- a. Copia del certificado analítico
- b. Carta de intención del estudiante
- c. Carta de los padres asumiendo la responsabilidad financiera por el costo del programa. (IN-06)

**Pago de la Cuota de Inscripción:** el mismo tiene un costo total de USD \$450 (se abonarán previamente US\$ 200- por tarjeta de crédito con el fin de emitir su carta de admisión y reservar actividades y lugar en UBP). Este pago será descontado más tarde del **ARANCEL DE INTERCAMBIO Y SEGURO DE SALUD**. Al arribar a UBP, se deberán abonar los 250 USD restantes en dólar billete.

#### **C) FECHA LÍMITE PARA ENVIAR LOS FORMULARIOS DE APLICACIÓN:**

- **13 de mayo 2024** para el semestre II – agosto–noviembre (2024)
- **1 de noviembre 2024** para el Semestre I – marzo-junio (2025)

NOTA: NO es necesario enviar por correo internacional los formularios de aplicación, con enviar las copias escaneadas a la dirección: [incoming@ubp.edu.ar](mailto:incoming@ubp.edu.ar) es suficiente.

#### **D) EVALUACIÓN DE FORMULARIOS**

El Personal del Centro de Relaciones Internacionales, procederá a la evaluación de los formularios de aplicación, durante un período de 2 semanas posteriores a la fecha de cierre de postulación.

#### **E) PROCESO DE ACEPTACIÓN**

Se enviará por correo electrónico a los respectivos Centros/Oficinas de Relaciones Internacionales, un COMUNICADO informando la **aceptación**, o **no aceptación**, del alumno extranjero.

Si el alumno no ha sido aceptado, se enviará una carta con las correspondientes explicaciones del caso.

Este proceso no excederá los 15 días desde la recepción de los formularios, siempre y cuando se envíe dentro del período de aplicación.

#### **F) CARTAS DE ACEPTACIÓN Y PAQUETE INFORMATIVO**

Se enviarán a los Centros de Relaciones Internacionales las CARTAS DE ACEPTACIÓN y paquetes informativos que luego deberán **remitir a sus alumnos**. En el paquete informativo se anunciará LA FECHA estipulada PARA EL ARRIBO DE LOS ALUMNOS INTERNACIONALES.

#### **G) INFORMACIÓN SOBRE FAMILIAS Y TUTORES**

En el transcurso de un mes a partir del cierre de la convocatoria, se enviará al alumno información general por e-mail sobre su TUTOR y FAMILIA ANFITRIONA (para aquellos que se alojen con familias argentinas). A fin de que puedan ponerse en contacto previo a su arribo a Córdoba. Un factor importante para el inicio de la socialización y la adaptación del alumno extranjero a nuestro país.

**\*IMPORTANTE:** Las Centros de Relaciones Internacionales deberán enviarnos una notificación por escrito a [incoming@ubp.edu.ar](mailto:incoming@ubp.edu.ar) con por lo menos 3 semanas de anticipación en el caso de que alguno de sus alumnos no pueda presentarse al programa. De lo contrario, deberán responsabilizarse por todos los pagos que la UBP hubiera podido realizar en su nombre hasta la fecha.

## H) NOTIFICACIÓN DE LLEGADA

Se deberá enviar a la UBP la fecha, horario y número de vuelo del alumno con, por lo menos 15 DÍAS DE ANTICIPACIÓN, a [incoming@ubp.edu.ar](mailto:incoming@ubp.edu.ar)

Sólo se brindará el SERVICIO DE TRASLADO desde el aeropuerto hasta el campus o casa de familia, a aquellos alumnos que arriben en las fechas estipuladas (hasta dos días previos al inicio del programa, entre las 9:00 y 18:00). Los alumnos que elijan alojarse de manera INDEPENDIENTE deberán procurarse su propio traslado.

**\* IMPORTANTE:** Es requisito **OBLIGATORIO** que los alumnos lleguen a la orientación en las fechas estipuladas (o con anterioridad) ya que durante estos días se brinda información de suma importancia para el semestre.

## I) TRÁMITE DE VISAS

La visa de estudiante es **OBLIGATORIA** para todos los estudiantes internacionales de la Universidad Blas Pascal. Debes tramitar tu VISA de estudiante (**Tramitación de ingreso electrónica TIE 24H**) en el Consulado Argentino más cercano a su lugar de residencia, previo a tu viaje a Argentina: <https://www.cancilleria.gob.ar/en/representaciones>

Para más detalles te recomendamos que contactes al consulado más cercano y además te enviaremos un procedimiento adjunto. Por cualquier duda puedes comunicarte con [relinter@ubp.edu.ar](mailto:relinter@ubp.edu.ar) / [incoming@ubp.edu.ar](mailto:incoming@ubp.edu.ar) o mirar nuestra página <https://internacional.ubp.edu.ar/useful-information/>

## TASAS:

Los estudiantes deberán pagar las tasas correspondientes en la oficina del CRI:

- Tasa de migración (Aprox.160 USD- 2 stickers de 80 USD cada uno: uno al inicio del proceso y otro al final)

## ACLARACION:

Los alumnos que se quedan **POR UN AÑO ACADÉMICO** necesitarán adjuntar además un **Certificado de Carencia de Antecedentes Penales de su país de origen (apostillado y legalizado)** emitido por una autoridad nacional o de los países donde haya residido los últimos 5 años, debidamente legalizado por la respectiva representación consular argentina en el exterior.

Dentro del proceso se les solicitará que adjunten una nota que explicita **la cobertura que tiene el seguro de salud contratado** (el mismo es obligatorio). Les facilitaremos una nota de nuestro seguro de salud junto con la carta de aceptación.

## **J) SEGURO DE SALUD**

La Universidad Blas Pascal trabaja con MEDIFE (<https://www.medife.com.ar/>), una compañía altamente confiable en Argentina, la cual cubre el 100% de atención médica, incluyendo internación y cirugía, y el 40% de los medicamentos.

**Este seguro de salud es requisito OBLIGATORIO para todos los estudiantes de intercambio, y debe ser abonado dentro de los primeros 10 días del programa.**

## **COSTOS – SEMESTRE II 2024**

**ARANCEL DE INTERCAMBIO Y SEGURO DE SALUD (OBLIGATORIO): US\$ 450**  
POR EL SEMESTRE COMPLETO.

Además de la **COBERTURA DE SALUD**, este arancel incluye las siguientes actividades extracurriculares que la UBP organiza y coordina para los alumnos de intercambio:

- Actividades de orientación.
- Almuerzo de bienvenida.
- Asistencia para la Obtención de la visa.
- City tour.
- Visita a un Museo Histórico o lugar histórico.
- Tutor (estudiante argentino que acompaña al alumno extranjero en su proceso de adaptación).
- Asistencia permanente durante todo el programa.
- Reunión de despedida (con comida y bebida).

## **OPCIONAL (CON COSTO EXTRA)**

- ALOJAMIENTO EN FAMILIA ANFITRIONA CON TRES COMIDAS DIARIAS:  
**USD \$ 390-400 aprox. por mes**